



# Puławski Park Naukowo-Technologiczny

ZP/211/2024

Puławy, dn. 22.11.2024 r.

## ZAPYTANIE O CENĘ

„Kompleksowa obsługa BHP w Puławskim Parku Naukowo – Technologicznym Sp. z o.o.  
w formie umowy cywilno-prawnej lub outsourcingu w latach 2025 – 2026.”

### I. ZAMAWIAJĄCY

Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. z siedzibą ul. Ignacego Mościckiego 1, 24-110 Puławy, reprezentowany przez Grzegorza Sobolewskiego – Prezesa Zarządu

Tel. (81) 470 49 10

Internet: [www.ppnt.pulawy.pl](http://www.ppnt.pulawy.pl)

e-mail: [biuro@ppnt.pulawy.pl](mailto:biuro@ppnt.pulawy.pl)

W ramach rozeznania rynku w celu oszacowania wartości zamówienia, w tym kosztów realizacji zamówienia, zapraszamy Państwa do przedstawienia propozycji cenowej dotyczącej kompleksowej obsługi BHP w Puławskim Parku Naukowo – Technologicznym Sp. z o.o. w formie umowy cywilno-prawnej lub outsourcingu w latach 2025 – 2026 zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: Usługa.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

80550000-4 Usługi szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa.

71317210-8 Usługi doradcze w zakresie zdrowia i bezpieczeństwa.

#### Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa BHP, w skład której wchodzi co najmniej:

1. Doradztwo w zakresie obowiązujących zasad i przepisów BHP.
2. Prowadzenie rejestrów, kompletowanie i przechowywanie dokumentów dotyczących wypadków przy pracy i stwierdzonych chorób zawodowych i innych dotyczących przedmiotu umowy.
3. Prowadzenie kontroli warunków pracy oraz przestrzeganie zasad i przepisów BHP.
4. Udział w dochodzeniach powypadkowych oraz w opracowywaniu wniosków wynikających z badania przyczyn i okoliczności wypadków przy pracy oraz zachorowań na choroby zawodowe i kontrola realizacji tych wniosków.
5. Szkolenia wstępne i okresowe BHP dla pracowników.
6. Zgłaszanie wniosków dotyczących Wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy w stosowanych oraz nowo wprowadzanych miejscach pracy.
7. Opiniowanie szczegółowych instrukcji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach.
8. Współpraca z laboratoriami upoważnionymi, zgodnie z odrębnymi przepisami, do dokonywania badań i pomiarów czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych, występujących w środowisku pracy, w zakresie organizowania tych badań i pomiarów oraz sposobów ochrony pracowników przed tymi czynnikami lub warunkami.
9. Sporządzanie i przedstawianie Prezesowi zarządu raz na rok oceny stanu BHP w terminie 14 dni od zakończenia roku kalendarzowego.



# Puławski Park Naukowo-Technologiczny

10. Udział w opracowaniu planów modernizacji i rozwoju zakładu pracy oraz przedstawianie propozycji dotyczących uwzględniania w tych planach rozwiązań techniczno-organizacyjnych zapewniających poprawę stanu BHP.
11. Udział w opracowywaniu zbiorowych układów pracy, wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i instrukcji ogólnych dotyczących BHP w ustalaniu zadań osób kierujących pracownikami w zakresie BHP.
12. Udział w przekazywaniu do użytkowania nowo budowanych lub przebudowywanych obiektów albo ich części, w których przewiduje się pomieszczenia pracy, urządzeń produkcyjnych oraz innych urządzeń mających wpływ na warunki pracy i bezpieczeństwo pracowników.
13. Dokonywanie oceny ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą.
14. Doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz doboru najwłaściwszych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej.
15. Bieżące informowanie pracodawcy o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do usuwania tych zagrożeń.
16. Sporządzanie wymaganej przepisami dokumentacji i sprawozdawczości dla urzędu GUS w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
17. Rozpowszechnianie wśród pracowników informacji dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.
18. Współdziałanie z lekarzem sprawującym profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami.
19. Reprezentowanie usługodawcy podczas kontroli państwowych organów kontroli na zlecenie.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Termin realizacji zamówienia: 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. Planowany termin podpisania umowy: grudzień 2024 r.
2. Rozliczanie usług będzie miało charakter miesięczny.

### IV. WYBÓR WYKONAWCY

1. W sytuacji, gdy propozycje cenowe nie będą przekraczać kwot obligujących Zamawiającego do zastosowania odrębnych procedur wynikających z przepisów obowiązujących regulacji prawnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy, którego wycena za realizację usługi będzie najkorzystniejsza (najniższa cena) z propozycją udzielenia zamówienia na przedmiotową usługę.
2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
  - Wiedzy i doświadczenia.
3. Wykonawcy spełni warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty co najmniej jedną usługę polegającą na kompleksowej obsłudze BHP podmiotów gospodarczych lub jednostek administracyjnych przez okres min. 1 roku o łącznej wartości min. 6.000,00 zł brutto.
4. Wykonawca potwierdzi posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez złożenie oświadczenia zawartego w załączniku nr 1 do zapytania o cenę.
5. Zamawiający, na etapie oceny ofert, zastrzega sobie prawo żądania złożenia przez Wykonawcę, oprócz oświadczenia, również:





# Puławski Park Naukowo-Technologiczny

- wykazu zrealizowanych usług zawierającego co najmniej nazwę lub przedmiot wykonanej usługi, termin wykonania usługi, wartość usługi, nazwę podmiotu, na rzecz którego wykonano usługę wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi (np. referencje, protokoły odbioru usługi lub inne, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi).

## V. TERMIN I FORMA SKŁADANIA PROPOZYCJI CENOWYCH.

1. Termin składania upływa dnia: **29.11.2024 r. o godz. 09:00.**
2. Ofertę cenową można złożyć w jeden z następujących sposobów:
  - 1) w formie elektronicznej poprzez wysyłkę na adres e-mail: [zamowienia@ppnt.pulawy.pl](mailto:zamowienia@ppnt.pulawy.pl) lub
  - 2) w formie papierowej: osobiście, za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera, pośtańca itp. w sekretariacie Puławskiego Parku Naukowo-Technologicznego, ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy. Na kopercie należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem: **„Oferta na kompleksową obsługę BHP w PPN-T 2025-2026”**
3. Za formę elektroniczną oferty uznaje się ofertę:
  - 1) Podpisaną podpisem elektronicznym,
  - 2) W formie elektronicznej kopii (skan lub zdjęcie) formy papierowej.
4. Za datę złożenia oferty w formie papierowej uznaje się datę faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę nadania.
5. W przypadku złożenia oferty po terminie określonym w pkt 1 oferta nie będzie rozpatrywana.
6. Wykonawca, w przypadku woli zachowania poufności oferty, może:
  - 1) Zamieścić ofertę w wersji papierowej w zamkniętej kopercie. W takim przypadku koperta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego: Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy. Ponadto na kopercie należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem: **„Oferta na kompleksową obsługę BHP w PPN-T 2025-2026”. Nie otwierać przed 29.11.2024 r. godz. 09:00.**
  - 2) Przesłać ofertę w formie elektronicznej w pliku zaszyfrowanym i niezwłocznie po upływie terminu składania ofert przesłać hasło do otwarcia pliku zawierającego ofertę.
7. Oferty złożone w sposób określony w pkt 6 będą jawne po terminie składania ofert.
8. W przypadku złożenia oferty z pominięciem zasad poufności określonych w pkt 6 oferty będą jawne przed terminem składania ofert jedynie dla Zamawiającego.
9. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę przed terminem składania ofert.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT CENOWYCH

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert.
2. Na ofertę składa się - Formularz cenowy wraz z oświadczeniem – zał. nr 1 do zapytania o cenę.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego i obejmować cały zakres zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
5. Zamawiający informuje, że jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług



# Puławski Park Naukowo-Technologiczny

(tzw. odwrócony VAT), Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty brutto należy wliczyć, jeżeli dotyczy, składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
7. Wykonawcy będą związani swoimi ofertami 30 dni od końca terminu składania ofert.

## VII. OSOBA DO KONTAKTU

1. W niniejszym zapytaniu wszelkie pytania, informacje dotyczące zapytania przekazywane są w formie:
  - a) drogą elektroniczną na adres: [zamowienia@ppnt.pulawy.pl](mailto:zamowienia@ppnt.pulawy.pl)
  - b) papierowej, na adres Zamawiającego:  
Puławski Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., ul. I. Mościckiego 1, 24-110 Puławy.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
  - a) W sprawach związanych z opisem przedmiotu zamówienia: Agnieszka Hawryło, tel. 81 470 49 15, e-mail: [agnieszka.hawrylo@ppnt.pulawy.pl](mailto:agnieszka.hawrylo@ppnt.pulawy.pl).
  - b) w sprawach formalnych związanych z zapytaniem: Monika Szarowolec-Chołuj, tel. 606532688, e-mail: [monika.choluj@ppnt.pulawy.pl](mailto:monika.choluj@ppnt.pulawy.pl).

## VIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający informuje, że przedmiotowe zapytanie o szacunkową cenę nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego ani też nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednak w sytuacji, gdy propozycje cenowe nie będą przekraczać kwot obligujących Zamawiającego do zastosowania odrębnych procedur wynikających z przepisów obowiązujących regulacji prawnych, Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy, którego wycena będzie najkorzystniejsza(najniższa cena) z propozycją udzielenia zamówienia na przedmiotową usługę.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniem.
2. Projekt umowy.

**PREZES ZARZĄDU**  
Prezes Zarządu Parku  
Naukowo-Technologicznego Sp. z o.o.

*Grzegorz Sobolewski*

Grzegorz Sobolewski